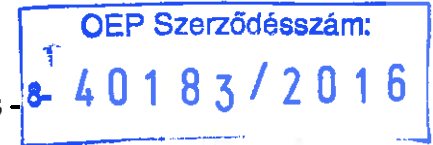


**VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS**  
**-karbantartás és üzemeltetés támogatás-**



amely létrejött egyrészről az **Országos Egészségbiztosítási Pénztár**

Székhely: 1139 Budapest, Váci út 73/A.

Adószám: 15328106-2-41

Bankszámlaszám: 10032000-01301005-00000000

Képviseli: **Kiss Zsolt** mb. egészségügyi főigazgató-helyettes,  
 mint megrendelő (a továbbiakban: „**Megrendelő**”),

másrészről a

**4iG Nyrt.**

Cégjegyzékszám: 01 10 044993

Székhely: 1037 Budapest, Montevideo 8.

Adószám: 12011069-2-41

Bankszámlaszám: 10700024-04197904-51100005

Képviseli: **Hegedűs Judit** és **Tóth Béla Zsolt** együttes  
 aláírásra jogosult képviselők

mint vállalkozó (a továbbiakban: „**Vállalkozó**”)

a továbbiakban együttesen mint felek („**Felek**”) között alulírott helyen és napon az  
 alábbi feltételekkel.

## 1. A SZERZŐDÉS LÉTREJÖTTÉNEK ELŐZMÉNYE

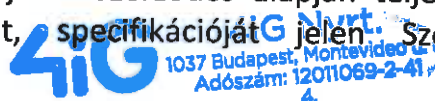
*Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 115. § alapján nemzeti értékhatárt el nem érő értékű, nyílt közbeszerzési eljárást indított „TAJ-BSZJ informatikai rendszer 2016. évi jogszabálykövetése, karbantartása és üzemeltetés támogatása” tárgyában.*

*A lefolytatott eljárás eredményeként Megrendelő a Vállalkozót hirdette ki nyertesnek, így a Kbt. rendelkezései, az ajánlattételi felhívás („**Felhívás**”) és a nyertesként kihirdetett ajánlat („**Ajánlat**”) tartalma, továbbá a Felek egyeztetése alapján Felek között az alábbi szerződés („**Szerződés**”) jött létre a Kbt. 131. §-ában foglaltakra különös tekintettel.*

## 2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

2.1 Jelen Szerződés alapján Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó pedig elvállalja a Megrendelő által üzemeltetett az OEP tulajdonában lévő **TAJ-BSZJ Informatikai Rendszer** (a továbbiakban: „**Rendszer**”) karbantartását a jelen Szerződésben meghatározottak szerint.

2.2 A Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó által a jelen Szerződés alapján teljesítendő feladatok („**Feladatok**”) részletes leírását, specifikációját jelen Szerződés



*Így eredeti példányt a mai napon átvettém (2016.09.14.)*

*[Handwritten signature]*

elválaszthatatlan **1. számú melléklete** tartalmazza.

- 2.3 Vállalkozó jelen Szerződésben foglalt kötelezettségei ellátása során köteles betartani az OEP vonatkozó belső szabályzataiban foglaltakat és a kapcsolódó dokumentációs kötelezettséget.

### **3. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSI HATÁRIDEJE**

- 3.1A Vállalkozó a 2.1. pont szerinti szolgáltatást a szerződés aláírásától folyamatosan köteles teljesíteni, **2016. december 31.** napjáig.

### **4. A TELJESÍTÉS HELYE**

- 4.1 Vállalkozó a jelen Szerződés szerinti szolgáltatásokat a feladatok jellegétől függően a saját telephelyén, illetve helyszíni munkavégzés esetén Megrendelő 1139 Budapest, Váci út 73/A. szám alatti székhelyén látja el.

### **5. A FIZETENDŐ ELLENÉRTÉK**

- 5.1 A Vállalkozó a jelen Szerződés szerinti Feladatok teljesítését – az Ajánlatában foglalt részletezésnek megfelelően, továbbá a Felek egyeztetésének megfelelően – az alábbiak szerinti díjazás mellett vállalja:

<b>Szolgáltatás megnevezése</b>	<b>Nettó díj (Ft)</b>	<b>ÁFA (Ft)</b>	<b>Bruttó díj (Ft)</b>
<i>SW karbantartás és üzemeltetés támogatás: 2016. december 31. napjáig</i>	<b>12 716 000</b>	<b>3 433 320</b>	<b>16 149 320</b>

- 5.2 A vállalkozói díj („Díj”) tehát mindösszesen nettó tizenkétfélmillió-hétszázötvenhatezer forint plusz hárommillió-négyszázharmincháromezer-háromszázötven forint áfa, **azaz összességében bruttó tizenhatmillió-száznegyvenkilencezer-háromszázötven forint.**
- 5.3 A Díj tartalmazza a teljesítés során felmerülő összes költséget (adók, díjak, illetékek, egyéb), valamint tartalmazza az általános forgalmi adót.
- 5.4 Vállalkozó kijelenti és szavatolja, hogy a jelen Szerződés teljes időtartama alatt a Szerződés szerinti nettó árakat nem emeli.
- 5.5 A Felek megállapodnak abban, hogy a support Díj havonként kerül számlázásra a Vállalkozó által a **2. sz. mellékletben** foglalt ütemezés szerint, melyben a nettó összeg és az ÁFA összege az ütemezés miatti kerekítések miatt tér el.
- 5.6 Vállalkozó tudomásul veszi, hogy nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés

teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

## **6. FIZETÉSI FELTÉTELEK**

6.1 Fizetés – az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ában foglalt rendelkezések figyelembe vételével – a szerződésszerű teljesítést követően történik: az OEP Informatikai Üzemeltetési Főosztály vezetője által szignált, és az OEP Informatikai Szolgáltatási Főosztály vezetője által ellenjegyzett teljesítést igazoló okmány és a Vállalkozó által kiállított, cégszerűen aláírt és benyújtott az OEP Informatikai Szolgáltatási Főosztály vezetője által ellenjegyzett számla alapján – a számla kézhezvételének napját követő 30 napon belül, havonta átutalással történik. (a Polgári Törvénykönyv 6:130. § (1)-(2) bekezdése szerint A teljesítésigazolást és a számlát az OEP Informatikai Szolgáltatási Főosztályhoz kell benyújtani. A teljesítésigazolást az OEP informatikai főigazgató-helyettese jogosult aláírni. Előleg fizetésére nincs mód.

6.2 A Vállalkozó előleget nem kérhet, Megrendelő pedig előleget nem adhat.

6.3 A Megrendelő késedelmes fizetése esetén a Vállalkozónak jogában áll a Ptk. 6:155. § szerinti késedelmi kamatot felszámítani.

6.4 Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Díj kifizetése során alkalmazásra kerülnek a 2003. évi XCII tv. 36/A. §-ának rendelkezései.

## **7. SZERZŐDÉSSZEGÉS**

7.1 A Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Vállalkozó részéről, neki felróhatóan késedelmes vagy hibás teljesítés, illetve nemteljesítés történt, a Vállalkozó **kötbérfizetésre** kötelezett, az alábbiak szerint.

7.2 Vállalkozó a neki felróható, késedelmes vagy hibás teljesítése esetén a kötbér mértéke az adott szolgáltatásra vonatkozóan napi 50.000,- Ft, maximálisan a szerződés nettó ellenértékének 10%-a. Vállalkozó 20 munkanapot meghaladó késedelme esetén Megrendelő jogosult a Szerződést megghiúsultnak tekinteni és megghiúsulási kötbért érvényesíteni. A megghiúsulási kötbér mértéke 1.000.000,- Ft.

A kötbérfizetésen túlmenően ajánlatkérő fenntartja magának a jogot a késedelmes, vagy hibás teljesítéssel, illetve a megghiúsulással összefüggésben felmerült kártérítési követelés érvényesítésére.



## **8. A SZERZŐDÉS HATÁLYA**

8.1 Jelen Szerződés aláírásának napján lép hatályba és **2016. december 31. napjáig**, illetőleg a Felek szerződésszerű teljesítéséig tartó határozott időtartamra jön létre.

8.2 A Szerződés közös megállapodással bármikor megszüntethető, illetve a Szerződésben foglalt feladat maradéktalan teljesítésével megszűnik.

8.3 Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

Megrendelő jogosult továbbá a jelen Szerződést kártérítési kötelezettség nélkül azonnali hatállyal felmondani, ha a Vállalkozó

- jelen Szerződést súlyosan megszegi,
- csődbe jut vagy fizetéképtelenné válik, kényszeregyezséget köt a hitelezőivel, felszámolási eljárást kezdeményeznek vele szemben, vagy pedig végelszámolási eljárást kezdeményez saját maga ellen,
- a 7.2. pontban írt esetben (20 munkanapot meghaladó késedelem).

8.4 A Vállalkozó jogosult a Szerződés azonnali hatályú felmondására, ha a Megrendelő fizetéképtelenné válik, vagy ellene csőd-, felszámolási eljárás indul, ha vis maiornak minősülő esemény következett be.

8.5 Szerződő Felek rögzítik, hogy csőd- és felszámolási eljárás kezdőnapja az a nap, amikor az adott eljárást elrendelő végzés a Céglönlönyben közzétételre kerül, fizetéképtelen akkor, amikor a bíróság azt jogerős határozattal megállapítja.

8.6 A Szerződés súlyos megszegésének minősül, ha

- Vállalkozó csak olyan számottevő késéssel tudja teljesíteni feladatait, hogy a teljesítés emiatt a Megrendelőnek már nem áll érdekében,
- Vállalkozó nyilatkozatával vagy magatartásával/eljárásával sérti a Megrendelő jó hírét, üzleti tisztességét.

- 8.7 Felmondás esetén a Megrendelő fenntartja magának a jogot a szerződésszegésből eredő jogai érvényesítésére, ideértve kötbér követelésére és a kárai megtérítésére való jogot is. A Megrendelő vis maior esetében is jogosult azonnali hatállyal felmondani Szerződést. Ebben az esetben azonban sem kötbérre, sem pedig kárai megtérítésére nem tarthat igényt.
- 8.8 Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy jelen Szerződésnek bármilyen okból történő megszűnése esetén a Megrendelő által rendelkezésre bocsátott iratokat, feljegyzéseket, bármely adathordozó berendezést vagy eszközt a Szerződés megszűnésének napján a Megrendelő részére visszaszolgáltatja.

## **9. A TELJESÍTÉS ÉS A TELJESÍTÉS IGAZOLÁSA**

9.1 A Vállalkozó a teljesítési igazolást az Informatikai Szolgáltatási Főosztály részére jogosult benyújtani.

A teljesítésigazolást az OEP mindenkori Informatikai Főigazgató-helyettese jogosult aláírni.

9.2 Felek megállapodnak abban, hogy kizárólag azok a teljesítési igazolások fogadhatók el, amelyeknek van HP SM száma vagy a Vállalkozó ügyfélszolgálati rendszere által generált riportja.

- Minden helyszíni munkavégzés – a szakmai főosztályok részéről érkező támogatási kérést is ideértve – csak az OEP Informatikai Üzemeltetési Főosztálya részéről kijelölt rendszerfelelős (lehetőleg előzetes) értesítése mellett és jelenlétében történhet.
- A munkavégzésről minden esetben munkalapot kell készíteni, melyet a helyszínen az OEP rendszerfelelős igazolhat.

9.3 Ha a teljesítést igazoló okmányt - a szerződésszerű teljesítés dokumentumainak Megrendelő részére igazoltan történő beérkezésétől számított - 10 (tíz) munkanapon belül a szakmai főosztály főosztályvezetője nem jegyzi ellen és a teljesítéssel kapcsolatban kifogást nem emel, Vállalkozó jogosult az adott teljesítésre vonatkozó számlát a teljesítési igazolás hiányában is benyújtani.

## **10. A FELEK KÖTELEZETTSÉGEI**

10.1 Megrendelő vállalja, hogy Vállalkozó jelen Szerződésből származó kötelezettségeinek teljesítése érdekében:

- 10.1.1 Vállalkozóval határidőben közli a tevékenységének ellátásához szükséges információkat és átadja az ahhoz szükséges dokumentumokat,
- 10.1.2 köteles biztosítani a feladat ellátásához szükséges munkatársai elérhetőségét a Felek által előzetesen egyeztetett időpontokban,

- 10.1.3 Megrendelő vállalja, hogy amennyiben Vállalkozó tevékenységével összefüggésben üzleti titok jut tudomására, azt megtartja,
- 10.1.4 Megrendelő vállalja továbbá, hogy a jelen szerződésben foglalt feladatok megvalósításával kapcsolatban feltett Vállalkozói kérdéseket 3 munkanapon belül megválaszolja.
- 10.2 Megrendelő a Vállalkozó szerződés szerű teljesítése esetén a jelen Szerződésben meghatározott Díj megfizetésére köteles.
- 10.3 Vállalkozó vállalja, hogy jelen Szerződésből származó kötelezettségeit szerződés szerűen teljesíti.
- 10.4 Vállalkozó köteles a Szerződés teljesítése során Megrendelővel szorosan együttműködni. Vállalkozó e kötelezettsége keretében köteles a Megrendelővel, illetve a Megrendelő nevében eljáró vagy a teljesítésben érintett egyéb szervezetekkel folyamatosan, a jelen Szerződésben meghatározott feltételek szerint együttműködni. A Megrendelő partnereivel történő együttműködés magában foglalja különösen a folyamatos információcserét, a szükségeszerű tájékoztatást, egyeztetéseket, konzultációkat, Megrendelő ez irányú kérése hiányában is.
- 10.5 Vállalkozó a jelen Szerződés szerinti feladatokat köteles a Felek előzetes egyeztetésének megfelelően végezni, a közösen elfogadott időbeli ütemezésnek és a Megrendelő részéről elvárt követelményeknek megfelelően.
- 10.6 A Vállalkozó az általa végzett tevékenység szakszerűségéért teljes felelősséggel tartozik.
- 10.7 Felek tudomásul veszik, hogy a jelen Szerződéssel és a Vállalkozó tevékenységével összefüggésben tudomásukra jutott mindennemű információ – függetlenül annak megjelenési formájától – tekintetében lejáratí határidő nélkül teljes körű titoktartási kötelezettség terheli, így azt Felek nem jogosultak harmadik személyek számára semmilyen módon hozzáférhetővé, megismerhetővé tenni a Felek előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül. Felek tudomásul veszik, hogy a titoktartási kötelezettség bármilyen megszegése esetén a másik Fél jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani és kártérítést követelni. A Vállalkozó tudomással bír arról, hogy a Szerződés teljesítése során a minősített adat védelméről szóló 2009. évi CLV. törvény hatálya alá tartozó információk birtokába juthat, ehhez kapcsolódóan kijelenti és szavatosságot vállal, hogy az arra vonatkozó előírásokat ismeri, személyi és tárgyi feltételei alkalmasak azok jogszabályoknak megfelelő kezeléséért.
- 10.8 Vállalkozó jelen Szerződés aláírásával igazolja, hogy az OEP Adatvédelmi Szabályzatának, Informatikai Biztonsági Szabályzatának, továbbá az OEP szervezeti egységei és igazgatási szervei által használatba vételre tervezett alkalmazások

fejlesztési, tesztelési, bevezetési eljárási rendjéről szóló 28/2012. főigazgatói utasításának előírásait megismerte és azokat a feladat ellátása során betartja.

10.9 A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy - az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseit alapján - az OEP által rendelkezésükre bocsátott személyes és különleges adatokat csak a szerződés hatálya alatt és olyan mértékben kezelheti, amilyen mértékben a szerződésben rögzített feladat ellátásához elengedhetetlenül szükséges figyelembe véve a hivatkozott jogszabály adatkezelésre vonatkozó értelmező rendelkezését. A Vállalkozó továbbá köteles az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény rendelkezéseit is betartani.

A Vállalkozó kötelezettséget és egyben kártérítési felelősséget vállal azért, hogy a szerződés teljesítése során minden, az OEP-pel kapcsolatban tudomására jutott adatot, minősített adatot, információt csak szerződéses kötelezettsége teljesítéséhez használhatja fel, azokat kizárólag az OEP előzetes és kifejezett írásbeli hozzájárulásával adhatja át harmadik személy részére, a szerződés megszűnésével egyidejűleg ezen adatokat, információkat, iratokat, az ezekről készült másolatokat köteles az OEP-nek visszaszolgáltatni, adathordozóiról törölni, illetve megsemmisíteni.

A Vállalkozó kötelezettséget és egyben kártérítési felelősséget vállal továbbá azért, hogy a feladat teljesítése során bármilyen módon tudomására jutott, illetve birtokába került adatot, minősített adatot, tény, információt bizalmasan kezel, nem teszi hozzáférhetővé, azokat titokként megőrzi, nem hozza nyilvánosságra, valamint nem használja fel a jelen szerződésen kívül eső, általa folytatott tevékenysége során. Tudomásul veszi, hogy azokat kizárólag az OEP előzetes és kifejezett írásbeli hozzájárulásával adhatja át harmadik személy részére.

A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a titoktartásra vonatkozó, a fentiekben leírt kötelezettségvállalása időbeli korlátozás nélkül érvényes.

A Vállalkozó kijelenti, hogy kártérítési felelőssége körében köteles megtéríteni az OEP valamennyi, a jelen pontban vállaltak megsértésére visszavezethető vagyoni kárát, illetve sérelemdíját.

A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a titoktartási kötelezettség megsértésének polgári és büntetőjogi jogkövetkezményeiért a mindenkor hatályos jogszabályban foglaltak szerinti büntetőjogi és polgári jogi szabályok szerint felel.

A titoktartási kötelezettség megszegése esetén az OEP kártalanítási kötelezettség nélkül azonnali hatállyal jogosult a szerződést felmondani.

Vállalkozó jelen szerződés aláírásával igazolja, hogy az OEP Adatvédelmi Szabályzatának, valamint az Informatikai Biztonsági Szabályzatának előírásait megismerte és azokat feladata ellátása során betartja.

- 10.10 Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a költségvetési pénzeszközöknek a költségvetési szervek körén kívüli felhasználását az Állami Számvevőszék, illetve a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal jogosult ellenőrizni. Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy a – költségvetési pénzeszközök nyilvánossága érdekében – üzleti titok címén nem tagadhatják meg a jelen Szerződés lényeges tartalmáról történő tájékoztatást.
- 10.11 Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő által megjelölt teljesítési helyen csak titoktartási nyilatkozatot tett munkatársai, korlátozott számban, a folyamatos szolgáltatás biztonságának kockáztatása nélkül tevékenykedhetnek. Megrendelő (különösen biztonsági, szolgáltatási vagy rendelkezésre állási okból) a Szerződés futamideje alatt bármikor egyoldalú nyilatkozatával, átmenetileg felfüggesztheti a Vállalkozó esetleges helyszíni tevékenységét vagy az együttműködők rendelkezésre állását. Az ebből eredő késedelem esetén, a késedelem időtartamával a véghatáridő a Vállalkozóra hátrányos jogkövetkezmények nélkül meghosszabbodik. A Felek rögzítik, hogy a Megrendelő a fentiek szerinti jogát jóhiszeműen gyakorolhatja.
- 10.12 Vállalkozó kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-ában foglaltak szerinti átlátható szervezetnek minősül, nem áll csőd-, felszámolási-, végelszámolási és kényszertörlési eljárás hatálya alatt, továbbá 60 napnál régebben lejárt köztartozása nincs. Vállalkozó vállalja továbbá, hogy a fentiekben rögzítettekben változás következik be, úgy arról az OEP-et 8 napon belül írásban tájékoztatja.

## 11. EGYÜTTMŰKÖDÉS A TELJESÍTÉS SORÁN

- 11.1 Vállalkozó köteles a Szerződés teljesítése során Megrendelővel szorosan együttműködni, Vállalkozónak, mint jelen Szerződés kötelezettjének a Szerződés teljesítése érdekében úgy kell eljárnia, ahogy az az adott helyzetben általában elvárható, a jogosultnak pedig ugyanilyen módon elő kell segítenie a teljesítést.
- 11.2 **Megrendelő** részéről a teljesítés elfogadásával kapcsolatos jognyilatkozat tételére az OEP mindenkor Informatikai Főigazgató-helyettese jogosult.  
A Szerződés teljesítésével kapcsolatban a **szakmai** kapcsolattartásra kijelölt személy:
- |             |  |
|-------------|--|
| Név:        | Vetró Attila   |
| Beosztás:   | Főosztályvezető                                      |
| Telefon:    | 06-1-350-2001/4220                                   |
| E-mail cím: | <a href="mailto:vetro.ai@oep.hu">vetro.ai@oep.hu</a> |
- 11.3 **Vállalkozó** képviselőjében jognyilatkozat tételére kizárólag a társaság cégjegyzésre jogosult képviselői jogosultak, a kapcsolattartó személy elérhetőségei az alábbiak:
- |           |                       |
|-----------|-----------------------|
| Név:      | <b>Friss László</b>   |
| Beosztás: | kereskedelmi igazgató |



Telefon: +36 20 982 0594  
E-mail cím: laszlo.friss@4ig.hu

## **12. JOGNYILATKOZATOK**

12.1 A Szerződéssel összefüggésben kizárólag írásban tehető a másik féllel szemben hatályos jognyilatkozat. A szóban tett jognyilatkozatot a Felek érvénytelennek tekintik.

## **13. VIS MAIOR**

13.1 A Felek mentesülnek szerződésszegésük jogkövetkezménye alól, ha a szerződésszegésre vis maior miatt került sor.

13.2 Vis maioron a Felek ellenőrzési képességét meghaladó körülményeket kell érteni, beleértve, de nem kizárólagosan, az alábbiakat:

- akár megüzent, akár meg nem üzent háború és ellenségeskedés, megszállás, idegen ellenség akciói, mozgósítás, rekvirálás vagy embargó,
- lázadás, forradalom, felkelés, katonai vagy bitorló hatalomátvétel, polgárháború,
- járvány, természeti katasztrófa.

13.3. Ha bármelyik Fél úgy véli, hogy vis maior következett be és ez akadályozza a kötelezettségeinek végrehajtásában, azonnal köteles írásban (elsősorban faxon) értesíteni a másik Felet, s közölni vele az esemény körülményeit, okát és feltehetően várható időtartamát. Ebben az esetben a vonatkozó határidő meghosszabbodik a vis maior időtartamával, melyről a Felek előzetesen egyeztetnek.

13.4. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a mulasztó Felet felelősség terheli.

13.5. Ha vis maior körülmény bekövetkezett, mindkét Fél, de különösen a Vállalkozó köteles törekedni a Szerződésből eredő kötelezettségeinek folytatólagos teljesítésére.

## **14. A SZERZŐDÉS TARTALMÁNAK ÉRTELMEZÉSE**

14.1 A Szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény vonatkozó rendelkezései, továbbá a Vállalkozó jelen Szerződés szerinti feladataira vonatkozó jogszabályok és a közbeszerzést szabályozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

14.2 Jelen Szerződés hét (7) egymással szó szerint megegyező példányban készült, melyet szerződő Felek – mint akaratukkal mindenben egyezőt – elolvasás és értelmezés után jóváhagyólag írtak alá.

14.3 Jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik:

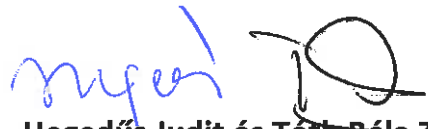
- 1. számú melléklet: Műszaki-szakmai követelmények
- 2. számú melléklet: Fizetési ütemezés

Budapest, 2016. szeptember „12.”



Kiss Zsolt

mb. egészségügyi főigazgató-helyettes  
Országos Egészségbiztosítási Pénztár  
Megrendelő

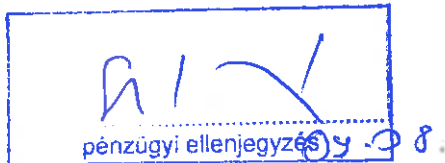
Hegedűs Judit és Tóth Béla Zsolt  
Igazgatóság tagjai  
4iG Nyrt.  
Vállalkozó

**4iG** 4iG Nyrt.  
1037 Budapest, Montevideo u. 8.  
Adószám: 12011069-2-41  
4.

Ellenjegyzem:

Dr. Borbély Magdolna Ügyvédi Iroda  
Dr. Borbély Magdolna  
Ügyvédi Iroda  
Iroda: 1055 Bp., Falk Miksa ut. 5. Lem 2/A  
Levelezési cím: 1363 Bp., PE 7.  
Telefon: 18132238-2-41







## 1. számú melléklet

**A feladat végrehajtása során elvárt szolgáltatások:****Karbantartás és üzemeltetés támogatás**

**A rendszer működéséhez szakértőket kell biztosítani a következő szakterületeken:**

- Java szakértő
- Oracle szakértő

**A támogatási tevékenység a TAJ-BSZJ rendszer egészére értelmezendő, melynek részei:**

- TAJ-BSZJ adatbázisra
- TAJ-BSZJ alkalmazás
- BPR (Background Process Runner) háttérfeldolgozó
- NAV feldolgozó
- TNU (Tanúvédelmi rendszer)
- TAJ-BSZJ autorizációs rendszer és adatbázis
- OEP-MÁK TAJ adategyeztető webszolgáltatás

**Helpdesk szolgáltatás nyújtása az alábbi feladatok ellátására:**

- On-line hibabejelentés 7\*24 órában igénybejelentéséhez kötött. A bejelentés visszaigazolása 5x8 (8-16 óra) munkanapi munkarendben mérve 2 órán belül meg kell, történjen. A visszaigazolásnak tartalmaznia kell a tevékenység megkezdésének valamint várható befejezésének időpontját.
- Helpdesk szolgáltatás nyújtása az e-mail-en bejelentett hibák kivizsgálására (munkanapokon 8:00-16:00 között)

**Hibajavítási tevékenység****Az elvárt rendelkezésre állás szintjei:**

Megbízott a bejelentések prioritásához igazodóan az alábbi válaszidőkkel köteles megoldani a Megrendelő által bejelentett hibákat munkaidőben:

<b>Tevékenység</b>	<b>Kiemelt prioritás</b>	<b>Magas prioritás</b>	<b>Normál prioritás</b>
Hibajavítás megkezdése (a bejelentéstől számítva)	közvetlen (helyszíni) támogatás munkaidőben kapott riasztás esetén azonnali kezdéssel	2 órán belül	2 munkanapon belül
Hiba elhárítása	folyamatos munkavégzéssel (akár munkaidőn túl is), a konzisztens működés visszaállításáig	2 munkanapon belül	3 munkanapon belül

Prioritás	Besorolás szempontjai
<b>Kiemelt (Katasztrófa)</b>	Katasztrófának minősül: A Rendszer alapvető működését, illetve a fő funkciók használatát ellehetetlenítő jelenség.
Magas	A Rendszer alapvető működését, illetve a fő funkciók használatát ellehetetlenítő jelenség. Magas prioritású hiba: a nyilvántartásban szereplő adatok adatminőségét, a személyek egészségbiztosítási jogosultságát döntően, több 100 személyre vonatkozathatóan befolyásoló hiba.
Normál	A hiba a Rendszer alapvető működését, illetve használatát nem gátolja, de egyes részfunkciók használatát lehetetlenné teszi.

### **A támogatás keretében ellátandó további tevékenység:**

#### **OEP-es üzemeltetők támogatása**

1. Eseti tájékoztatás nyújtása az alkalmazásüzemeltetők részére az üzemeltetés „best practice” struktúrájának, folyamatainak kialakításában és megszervezésében. Támogatás (beleértve a célt megvalósító paraméterezhető scriptek, forgatókönyvek vagy szerviz-programok dokumentált készítését) például az adat-konzisztencia ellenőrzésére, adatbázis inkonzisztenciák felszámolására.
2. Szakértői konzultáció az OEP alkalmazás üzemeltetőivel, az alkalmazás üzemeltetése során és/vagy az OEP más, kapcsolódó rendszereinek integrációjában felmerült szakmai vagy üzemeltetési kérdésekről, problémákról.
3. Az alkalmazás megfelelő garanciális módosítása az alkalmazást érintő működési / teljesítmény / adat hiba (az előírttól / elvárttól eltérő működés vagy a rendszer performanciájának észrevehető romlása vagy a hibás működés következtében fellépő adathiba) esetén. Az alkalmazás / adatbázis egyeztetett finomhangolásához szükséges rendszer módosítások elvégzése, terítési csomaggá formálása, dokumentálása.

## 2. számú melléklet

## TAJ-BSZJ informatikai rendszer 2016. évi karbantartása és üzemeltetés támogatása

TELJESÍTÉSÜTEMEZÉSE

TAJ-BSZJ informatikai rendszer 2016. évi karbantartása és üzemeltetés támogatása				
FELADAT	Teljesítési Határidő	NETTÓ Ár (Ft)	Áfa 27% (Ft)	Bruttó Ár (Ft)
2016. szeptember	2016. szeptember 30.	9.531.495,-	2.573.505,-	12.105.000,-
2016. október	2016. október 31.	1.062.992,-	287.008,-	1.350.000,-
2016. november	2016. november 30.	1.060.756,-	286.404,-	1.347.160,-
2016. december	2016. december 31.	1.060.756,-	286.404,-	1.347.160,-
<b>ÖSSZESEN</b>		12.715.999,-	3.433.321,-	16.149.320,-

