



JOGSZABÁLYI KERETEK ÖSSZEFOGLALÁSA

A közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről

Jelen dokumentum az ÁROP-1.2.18/A-2013-2013-0012 azonosító számú „Szervezetfejlesztési program az Országos Egészségbiztosítási Pénztárban” című projekt keretében készült el.



A projekt az Európai Unió támogatásával,
az Európai Szociális Alap
társfinanszírozásával valósul meg.



A közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről

A közszolgálati tisztviselők kötelező éves továbbképzéséről szóló rendelkezéseket a közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX. 28.) Korm. rendelet tartalmazza.

Tartalom:

A kormánytisztviselő továbbképzési kötelezettsége

A továbbképzési kötelezettség teljesítésének finanszírozása

A továbbképzési időszak

A közszolgálati tisztviselők továbbképzésének tervezése

Vezetőképzés

A továbbképzési programok

A közszolgálati továbbképzés szervezetrendszer

Az Országos Egészségbiztosítási Pénztár (a továbbiakban: OEP) feladatai

A kormánytisztviselő, továbbképzési kötelezettsége:

A továbbképzési kötelezettsége a közszolgálati továbbképzési, valamint szakmai továbbképzési programokkal, illetve a vezetőképzésekben való részvétellel teljesíthető. A továbbképzési kötelezettség érdekében a kormánytisztviselő egyéni éves képzési terv készítésére köteles, amelyet a szervezeti egység vezetője egyetértése esetén jóváhagy. Az egyéni éves képzési tervek alapján a humánpolitikai szakterület intézményi éves képzési tervet készít, amelyet a hivatali szerv vezetője fogad el.

A kötelezettség teljesítésének mérése tanulmányi pontrendszerrel történik. A tanulmányi pont a közszolgálati továbbképzésben végzett tanulmányi munka mértékegysége, amely a továbbképzési programok, illetve az egyes kurzusok vonatkozásában, arányaiban kifejezi azt a tanulmányi munkaórát, amely meghatározott ismeretek elsajátításához, a követelmények teljesítéséhez szükséges. A felsőfokú végzettséggel rendelkező kormánytisztviselőnek a továbbképzési időszak alatt legalább 128 tanulmányi pontot, a középfokú végzettséggel rendelkező kormánytisztviselőnek



A projekt az Európai Unió támogatásával,
az Európai Szociális Alap
társfinanszírozásával valósul meg.

legalább 64 pontot kell teljesítenie azzal, hogy a továbbképzési időszakra a kormánytisztviselő számára előírt pontértéken felül megszerzett tanulmányi pontokból maximum 32 pont számítható be a következő továbbképzési időszakban előírt tanulmányi pontok javára, feltéve, ha a tanulmányi többletpontok megszerzése a továbbképzési időszak utolsó 12 hónapjában történt.

A tanulmányi munkaórák teljesítése az alábbi bontás szerint szükséges:

- a közigazgatási szakvizsgával nem rendelkező, vagy az alól nem mentesített kormánytisztviselő számára 96 óra közszolgálati továbbképzési kötelezettség és 32 óra szakmai továbbképzési kötelezettség;
- a közigazgatási szakvizsgával rendelkező, vagy az alól mentesített kormánytisztviselő számára 32 óra közszolgálati továbbképzési kötelezettség és 96 óra szakmai továbbképzési kötelezettség;
- a közigazgatási szakvizsgával nem rendelkező, vagy az alól nem mentesített vezető számára 96 óra közszolgálati továbbképzési kötelezettség és 32 óra vezetőképzésen való részvételi kötelezettség;
- a közigazgatási szakvizsgával rendelkező, vagy az alól mentesített vezető számára 32 óra közszolgálati továbbképzési kötelezettség és 96 óra vezetőképzésen való részvételi kötelezettség;
- középfokú végzettséggel rendelkező kormánytisztviselő számára 16 óra közszolgálati továbbképzési kötelezettség és 48 óra szakmai továbbképzési kötelezettség.

A közigazgatási szerv köteles biztosítani az éves továbbképzési tervvel összhangban a továbbképzésben való részvétel feltételeit.

A kormánytisztviselő által teljesített tanulmányi pontokról a továbbképzést megvalósító képzőintézmény állítja ki a tanúsítványt, amelynek tartalmaznia kell különösen:

- a kormánytisztviselő nevét és születési nevét,
- a program megnevezését,
- a megszerzett tanulmányi pontok számát,
- a tanúsítvány kiállításának dátumát,
- a tanúsítvány kiállítójának megnevezését.



A megszerzett tanulmányi pontokat a munkáltatója tartja nyilván azzal, hogy a tanulmányi kötelezettség teljesítéséről a személyügyi központ részére statisztikai célú adatszolgáltatást nyújt.

A továbbképzési kötelezettség teljesítésének finanszírozása:

A továbbképzési kötelezettség teljesítéséhez szükséges pénzügyi forrást legalább az előírt tanulmányi kötelezettségek teljesítését biztosító mértékben a közigazgatási szerv biztosítja.

A közszolgálati továbbképzés, a vezetőképzés, valamint a közigazgatási szakvizsgák költségeit a közigazgatási szerv az Nemzeti Közszerkeleti Egyetemnek (a továbbiakban: NKE) a foglalkoztatotti létszám alapján továbbképzési hozzájárulásként fizeti. A normatív hozzájárulás alapja az illetményalap 73 %-a, amelyet a közigazgatási szervnél minden év január 31-ig tárgyév január 1-jén foglalkoztatott kormánytisztviselők létszámának alapulvételével kell megfizetni az NKE részére. Az NKE igazolást állít ki a továbbképzési hozzájárulás megfizetéséről.

Ha a közigazgatási szerv a normatív hozzájárulást megfizeti, azonban a kormánytisztviselői nem vesznek részt a továbbképzésben, az NKE utólag nem számol el a fel nem használt normatív hozzájárulás összegével, a keletkezett többletet az NKE a továbbképzési rendszer működtetésére használja fel.

A szakmai továbbképzési igényeket a közigazgatási szerv a programjegyzékre felvett továbbképzésekkel, felsőoktatási vagy az akkreditált felnőttképzési intézményektől megrendelés útján vagy belső továbbképzéssel teljesíti.

A továbbképzési időszak:

A továbbképzési időszak időtartama négy év. Az első továbbképzési időszak 2014. január 1-jével indul és 2017. december 31-ig tart. A továbbképzési időszakban előírt tanulmányi pontokat időarányosan teljesítik azok a kormánytisztviselők akiknek a továbbképzési időszak alatt keletkezik továbbképzési kötelezettségük.



A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával valósul meg.



A kormánytisztviselő továbbképzési kötelezettsége a közigazgatási alapvizsga letételének napjával kezdődik, kivéve, ha a kormánytisztviselő közigazgatási alapvizsga letétele alól mentesül, mert akkor a továbbképzési kötelezettség a próbaidő leteltét követő napon kezdődik, és akkor szűnik meg, ha a rá irányadó öregségi nyugdíjkorhatár eléréséhez öt évnél rövidebb idő van hátra.

A részmunkaidőben foglalkoztatottak továbbképzési időszakát és az általuk teljesítendő tanulmányi pontok számát arányosan kell megállapítani.

Ha a továbbképzésre kötelezett kormánytisztviselő jogviszonya megszűnik, a továbbképzési időszak megszakad, és akkor folytatódik tovább, ha ismételten kormányzati szolgálati, közszolgálati jogviszonyt létesít. Ilyen esetben a megszerzett pontokat a tanulmányi pontok teljesítésekor figyelembe kell venni.

Amennyiben a továbbképzésre kötelezett terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási segély, gyermekgondozási díj igénybe vétele miatt, vagy egyéb okból három hónapot meghaladóan fizetés nélküli szabadságot vesz igénybe, vagy tartós külszolgálatot teljesít a továbbképzési időszakban szerzendő tanulmányi pontokat időarányosan kell teljesíteni.

A közszolgálati tisztviselők továbbképzésének tervezése:

A kormánytisztviselő továbbképzése tervszerűen, **továbbképzési tervek** (éves és egyéni továbbképzési terv) alapján történik. A továbbképzési tervek tartalmazzák a tanulmányi kötelezettség teljesítésének alapjául szolgáló közszolgálati, szakmai továbbképzési és vezetőképzési programokat. Kötelező továbbképzésnek minősül minden olyan képzés, ami a továbbképzési tervekben szerepel.

Az **egyéni továbbképzési tervek** elkészítéséről a munkáltatói jogkör gyakorlója az éves teljesítményértékelés során gondoskodik. Az egyéni továbbképzési terv elkészítéshez szükséges útmutatót a személyügyi központ adja ki és teszi közzé.

Az egyéni továbbképzési tervben a közigazgatási szerv köteles szerepeltetni mindazon továbbképzéseket, amelyek



A projekt az Európai Unió támogatásával,
az Európai Szociális Alap
társfinanszírozásával valósul meg.



- az adott munkakört betöltő kormánytisztviselő munkaköréhez és fejlesztéséhez szükséges
- a Kormány, vagy az ágazati miniszter által kormányzati érdekből elrendel,
- a kormányzati, vagy ágazati stratégiák végrehajtásához szükséges.

A közigazgatási szerv **éves továbbképzési terve** a tárgyévben foglalkoztatott kormánytisztviselők egyéni továbbképzési terveinek összesítésével keletkezik. Az éves továbbképzési tervet a munkáltatói jogkör gyakorlója az év közben felmerülő továbbképzési igények alapján módosíthatja, ugyanakkor az év közbeni módosítás során az intézmény éves tervének teljes körű, átfogó módosítására lehetőség nincsen.

A közigazgatási szerv éves továbbképzési tervét a teljesítményértékelést követő 15 munkanapon belül megküldi a személyügyi központ részére, aki elvégzi az országos szintű tervösszesítést, és nyilvánosságra hozza az összesített országos terveket.

Vezetőképzés:

A közszolgálati vezetőképzés rendszere a vezetői utánpótlás képzését, a vezető rendszeres továbbképzését és a vezető magas szintű kiválósági képzését foglalja magában.

A közszolgálati vezetőképzés programjait az NKE fejleszti és működteti, továbbá a programok megvalósítására is az NKE jogosult. A közszolgálati vezetőképzésben alkalmazott programot, minősítést követően a Közigazgatási Továbbképzési Kollégium (a továbbiakban: KTK) felveszi a minősített programjegyzékre.

A közszolgálati vezetőképzésben teljesítendő programot fel kell tüntetni a vezető kormánytisztviselő éves egyéni beiskolázási tervében.

A továbbképzési programok:

A kormánytisztviselő továbbképzése kizárólag továbbképzési programjegyzéken szereplő, nyilvántartásba vett programok alapján végezhető.



A projekt az Európai Unió támogatásával,
az Európai Szociális Alap
társfinanszírozásával valósul meg.

A **továbbképzési programok** között megkülönböztetünk:

- **közszolgálati továbbképzési programot:** azaz általános közigazgatási ismeretek megszerzésére irányuló, a közigazgatási szakvizsgára való felkészülést moduláris rendszerben szolgáló, továbbá a jogalkalmazás javítására irányuló továbbképzés, melyek fejlesztéséről és megvalósításáról NKE gondoskodik, továbbá
- **belső továbbképzési programot:** azaz olyan önálló tanítási vagy tananyag egységekből álló képzési programot, amely speciális intézményi vagy munkaköri ismereteket, illetve képességeket közvetít.

Jegyzékbe való felvételtől, vagy törlésről az NKE javaslatára a KTK dönt.

A kormánytisztviselő, szakmai továbbképzésére és kompetenciafejlesztésére irányuló továbbképzési programok programjegyzékre történő nyilvántartásba vételét sikeres minősítési eljárásnak kell megelőznie, amely eljárás során az NKE által felkért szakértő azt vizsgálja, hogy a továbbképzési program megfelel-e az NKE honlapján is közzétett minőségirányítási követelménynek.

A továbbképzési program minősítése határozatlan ideig érvényes azzal a feltétellel, hogy amennyiben a továbbképzési program tekintetében - a megfelelőnek minősítését követő 24 hónapon belül - képzésre vonatkozó igény nem érkezik, a továbbképzési programot az NKE kérelmére a KTK törli a programjegyzékről. A minősített program szakmai tartalmának folyamatos hatályosítása a programtulajdonos feladata.

A kormánytisztviselőn tanulmányi kötelezettségének mérhetősége és a tanulmányi pontok megállapítása érdekében a belső továbbképzési programokat és a képző szervezetet is nyilvántartásba kell vetetni a továbbképzési programok jegyzékére.

Belső továbbképzési programok egyszerűsített nyilvántartásba vételi eljárása során a belső továbbképzési program alapadatait és a képzést végző szervezet adatait kell nyilvántartásba venni a továbbképzési programok jegyzékére, valamint meg kell állapítani a programhoz rendelt tanulmányi pontértéket is. Az egyszerűsített nyilvántartásba vételi eljárást az NKE folytatja le, a nyilvántartásba vételről a KTK dönt. Ha a belső továbbképzésnek minősülő továbbképzési program adataiban változás áll be, a kérelmező köteles az NKE részére 15 napon belül a változás bejelentésére. A belső

továbbképzési program szakmai tartalmáért és minőségéért a nyilvántartásba vételt kérelmező szervezet felel.

A közszolgálati továbbképzés szervezetrendszere:

- **Közigazgatási Továbbképzési Kollégium:** a miniszter továbbképzéssel összefüggő feladatait segítő szakmai tanácsadó és véleményező testülete, amely feladata, hogy
 - meghatározza a közszolgálati továbbképzési és vezetőképzési programokat és azok követelményrendszerét;
 - véleményezze az NKE által a megvalósított közszolgálati továbbképzésekről és a közszolgálati vezetőképzésekről készített beszámolót;
 - véleményezze a személyügyi központ által az éves továbbképzési tervek végrehajtásáról elkészített jelentést;
 - döntés a továbbképzési programok programjegyzékébe való nyilvántartásba vételéről vagy törléséről.
- **Személyügyi központ:** középírányítói szerepkörében eljárva a közszolgálati továbbképzési rendszer működtetésében a következő feladatokat látja el:
 - működteti a közszolgálati tisztviselők továbbképzésének országos tervezési rendszerét;
 - kidolgozza a tervekészítéshez és az értékeléshez szükséges módszertani eljárásokat;
 - elvégzi a továbbképzési tervek országos, ágazati és területi összesítését;
 - a minősített továbbképzési programok esetében elvégzi a beiskolázási feladatokat;
 - a monitoring rendszer működtetésével ellenőrzi a továbbképzési tervek végrehajtását;
 - a tervek végrehajtása alapján éves összefoglaló jelentést készít;
 - kialakítja a továbbképzésekkel összefüggő tervekészítési feladatok ellátását támogató informatikai alkalmazást.
- **Nemzeti Közzolgálati Egyetem:** a közszolgálati továbbképzési rendszer működtetése során az alábbi feladatokat látja el:

- kifejleszti, minősítésre benyújtja és fenntartja a KTK által meghatározott követelményrendszer szerinti közszolgálati továbbképzési és vezetőképzési programokat;
 - az éves továbbképzési tervek alapján kialakítja oktatási programját, meghirdeti és megszervezi a közszolgálati továbbképzéseket és közszolgálati vezetőképzési programokat;
 - a közszolgálati továbbképzések és a közszolgálati vezetőképzések megvalósításáról nyilvántartás vezet, statisztikai célú adatszolgáltatást végez a személyügyi központ részére;
 - éves összefoglaló jelentést készít a miniszter részére tárgyévet követő év április 30-ig a megvalósított közszolgálati továbbképzésekről és a közszolgálati vezetőképzésekről, valamint az ezek megvalósításához felhasznált pénzügyi forrásokról;
 - fejleszti és működteti a továbbképzés minőségirányítási rendszerét a miniszter által kiadott továbbképzés minőségirányítási szabályzata alapján;
 - a továbbképzési programok minőségének megfelelése érdekében minőségügyi helyszíni ellenőrzéseket végez;
 - biztosítja a továbbképzésekkel összefüggő képzésmenedzsment feladatokhoz szükséges informatikai alkalmazást, valamint fejleszti és működteti az elektronikus képzési programok és vizsgák igénybeviteléhez szükséges központi oktatásinformatikai rendszert;
 - a továbbképzési programok minőségügyi követelményeinek biztosítása érdekében módszertani irányelveket határoz meg, előkészíti a továbbképzés minőségirányítási szabályzatát;
 - tervszerűen és rendszeresen gondoskodik a továbbképzések során közreműködő oktatók és vizsgáztatók szakmai, oktatás-módszertani és felnőtt-
oktatási továbbképzéséről;
 - működteti a továbbképzési programok minősítésének rendszerét;
 - Vezető és Továbbképzési Intézetén keresztül ellátja a KTK titkársági feladatait.
- **Minősített továbbképzési programmal rendelkező képzőintézmények:** amelyek kifejlesztik, minősítésre benyújtják és fenntartják a KTK által meghatározott

szakmai és kompetenciafejlesztő továbbképzési programokat. Ezzel összefüggő feladatai körében:

- az éves továbbképzési tervek alapján kialakítja az oktatási programját, meghirdeti és megszervezi a továbbképzéseket;
- a továbbképzések megvalósításáról nyilvántartást vezet, statisztikai célú adatszolgáltatást végez a személyügyi központ részére;
- éves összefoglaló jelentést készít a személyügyi központ részére a tárgyévet követő év március 1-jéig az általa megvalósított továbbképzésekről.

Az OEP, mint közigazgatási szerv feladatai:

- elkészíti a kormánytisztviselő éves egyéni továbbképzési terveit, valamint azok összesítésével az éves továbbképzési tervet is;
- gondoskodik a kormánytisztviselő munkaköri feladataihoz illeszkedő, illetve szakmai és kompetenciafejlesztő továbbképzésekről;
- a szakmai és kompetenciafejlesztő továbbképzés igénybe vételéhez köteles az NKE-től ajánlatot kérni, kivéve, ha az NKE - önállóan vagy más felsőoktatási intézménnyel, vagy állami költségvetési szervvel közösen - nem rendelkezik megfelelő továbbképzési programmal;
- belső továbbképzés-fejlesztési feladatai körében kifejleszti és az NKE részére nyilvántartásba vételre benyújtja a belső továbbképzési programokat;
- a belső továbbképzési programok megvalósításával összefüggő feladatai körében az egyéni éves továbbképzési tervek alapján meghirdeti és megszervezi a belső továbbképzéseket, illetve statisztikai célú adatszolgáltatást végez a személyügyi központ részére.

Jogszabályok:

- a közzolgálati tisztviselők kötelező éves továbbképzéséről szóló rendelkezéseket a közzolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX. 28.) Korm. rendelet